



# Microsoft Office 365

## 北特別支援学校利用ルール

### (児童・生徒・保護者向け)

令和3年6月1日 初版

#### 1 はじめに

統合型学習支援サービス Microsoft Office 365（以下「O365」）の利用に当たっては、このルールを守ってください。

#### 2 利用できる端末について

学校の端末と、私物の端末（スマートフォン等）のどちらでも利用できます。

#### 3 利用上の注意点について

- (1) コンピュータウイルス等有害なプログラムを使用又は提供してはいけません。
- (2) 利用は、学習に必要な場合に限りです。
- (3) 情報の発信に際しては、法令、その他公序良俗に反しないよう内容を十分吟味してください。
- (4) 誹謗中傷に当たる行為を行ってはいけません。
- (5) 閲覧及びダウンロードした情報の著作権保護に注意してください。
- (6) 教育庁でO365の利用ログを取得しており、必要に応じてログを利用した調査を実施することがあります。
- (7) その他、学校が禁止する行為を行ってはいけません。
- (8) その他、法令に違反する、又は違反するおそれのある行為を行ってはいけません。
- (9) その他、教育庁が不適切と判断する行為を行ってはいけません。

#### 4 電子メール・チャットの利用について

- (1) O365での電子メールの利用は禁止します。
- (2) O365でのチャットの利用は原則として禁止します。

#### 5 利用の制限及び停止について

教育庁及び学校は、ユーザが利用ルールに違反した場合又は不適切な利用が認められる場合、ユーザの利用を制限又は停止することがあります。

#### 6 利用に関する問合せについて

O365の利用方法について分からないことがある場合は、学校にお問い合わせください。

#### 7 ID・パスワードの管理について

- (1) パスワードは、他人に知られることがないよう、適切に管理してください。
- (2) パスワードが漏えいした可能性がある場合は、すぐに学校に御相談してください。